



unicef

M I U R



Ministero dell'Istruzione
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

Liceo delle Scienze Umane
SANTA ROSA da VITERBO
Liceo Musicale e Coreutico

ISTITUTO MAGISTRALE STATALE "SANTA ROSA DA VITERBO" indirizzi:
LICEO DELLE SCIENZE UMANE, LICEO DELLE SCIENZE UMANE
con opzione **ECONOMICO-SOCIALE, LICEO MUSICALE e COREUTICO**
01100 Viterbo – Via San Pietro, n. 27 – Tel. 0761/304061 Fax: 0761/323462
VTPM010007@PEC.ISTRUZIONE.IT - VTPM010007@istruzione.it
C. F. 80015030564 - Codice Univoco Ufficio: UFXJEV

PROTOCOLLO SPECIFICO (ORGANIZZAZIONE)

A.S. 2022/2023

FINALITÀ DEL PRESENTE DOCUMENTO

Il presente documento vuole offrire agli studenti, alle studentesse e alle loro famiglie, precise indicazioni al fine di garantire la ripartenza della scuola in sicurezza.

COLLABORAZIONE

E' necessario che le famiglie, gli studenti e le studentesse si attengano scrupolosamente alle indicazioni contenute, al fine di garantire lo svolgimento delle attività didattiche in sicurezza. La situazione di contagio da virus SARS-CoV-2 richiede l'adozione di particolari attenzioni per la tutela della salute dell'intera Comunità scolastica, nella consapevolezza che la ripresa delle attività didattiche, seppur controllata, non consente di azzerare il rischio di contagio. Il rischio di diffusione del virus va ridotto al minimo attraverso l'osservanza delle misure di precauzione e sicurezza.

L'alleanza tra scuola e famiglia costituisce un elemento centrale nella strategia del contenimento del contagio. I comportamenti corretti di prevenzione saranno tanto più efficaci quanto più rigorosamente adottati da tutti, in un clima di consapevole serenità e di rispetto reciproco, fondato sul dialogo e sulla condivisione degli obiettivi di tutela della salute e di garanzia dell'offerta formativa per tutti i protagonisti della vita scolastica

Per quanto un regolamento possa contenere indicazioni severe e precise, nessuno potrà mai garantirne il rispetto se non c'è la collaborazione, il senso di responsabilità e la buona volontà da parte di tutti. Per questo ti chiediamo di far parte di questo sforzo comune per restare a scuola fino alla fine dell'anno e non mettere a rischio la salute di tutti noi e di chi ci aspetta a casa.

Protocollo ingresso a scuola degli studenti

Gli studenti e le studentesse potranno accedere all'interno della scuola a condizione di:

- non presentare sintomatologia respiratoria o febbre superiore a 37.5° C in data odierna e nei tre giorni precedenti;
- non essere stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- non essere stati a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

Allo scopo di ridurre il rischio di assembramenti, sono stati attivati, per la
- **sede centrale** n. 4 ingressi:

INGRESSO 1	INGRESSO PRINCIPALE
INGRESSO 2	PORTA ALLARMATA CORTILE INTERNO
INGRESSO 4	AULA AL SOLE

Ad ogni classe viene assegnata una specifica area di ingresso.
Gli studenti e le studentesse dovranno utilizzare esclusivamente l'accesso assegnato; opportune segnalazioni indicheranno i percorsi di ingresso e di uscita dalla propria classe.

Nell'attesa di accedere in classe è vietata ogni forma di assembramento; gli studenti dovranno mantenere un metro di distanza ed indossare sempre la mascherina.

Tutti gli studenti in ritardo entreranno dall'ingresso principale.

In ogni ingresso sarà presente un Collaboratore Scolastico per la vigilanza per la sanificazione delle mani.

- **Sedi Succursali:** Ingresso unico:

Nell'attesa di accedere in classe è vietata ogni forma di assembramento; gli studenti dovranno mantenere un metro di distanza ed indossare sempre la mascherina.

Gli studenti entrano recandosi direttamente nelle classi assegnate in modo scagionato rispettando il distanziamento.

In ogni ingresso sarà presente un Collaboratore Scolastico per la vigilanza, per la sanificazione delle mani.

Riassumendo

Cosa deve fare lo studente

- Non presentare sintomatologia respiratoria o febbre superiore a 37.5° C all'ingresso a scuola
- Rispettare il distanziamento in attesa dell'ingresso a scuola e indossare la mascherina chirurgica
- Recarsi nella classe assegnata seguendo il percorso indicato e sedersi direttamente al banco

Cosa deve fare il docente

- Accogliere gli studenti in classe assicurandosi il rispetto delle norme:

sanificazione delle mani, uso della mascherina e distanziamento.

Cosa deve fare il collaboratore

- Sorvegliare l'ingresso degli studenti assicurando il distanziamento anche nell'area antistante.
- Sorvegliare che l'alunno si rechi direttamente in classe.
- Sorvegliare la sanificazione delle mani degli alunni all'ingresso a scuola

Protocollo uscita da scuola delle classi

La classe utilizzerà per l'uscita dalla scuola lo stesso accesso e lo stesso percorso usato per l'entrata.

Al termine delle lezioni gli alunni avranno cura di non lasciare niente a scuola o sotto il banco per favorire la sanificazione.

Gli alunni saranno accompagnati dal docente dell'ultima ora all'accesso assegnato alla classe.

E' obbligatorio nel percorso mantenere il distanziamento tra i compagni di classe ed evitare gli assembramenti.

Protocollo attività scolastica in classe

Gli studenti devono rimanere seduti al proprio banco e rispettare le misure di distanziamento laddove possibile. Possono muoversi dal proprio posto solo se strettamente necessario e comunque solo se autorizzati dal docente.

Gli studenti mantengono il banco e la sedia nella posizione indicata da apposita segnaletica e non dovranno essere spostati.

E' assolutamente vietato sostare nei corridoi e negli spazi comuni, come anche uscire dalle aule se non solo in casi di necessità ed urgenza. Se si verificano situazioni di assembramento nei corridoi, ai distributori automatici o nei pressi del bagno, i collaboratori faranno rientrare lo studente in classe.

Gli studenti e tutto il personale avranno cura di disinfettare le mani spesso.

Evitare il contatto tra gli oggetti personali e gli indumenti tra gli studenti: scambio e/o prestito di libri, quaderni, penne....

Il docente annota su un apposito documento le uscite degli alunni dalla classe (per il momento sospeso).

Al cambio dell'ora e durante gli intervalli previsti arieggiare i locali. Il docente vigilerà su tale pratica.

Il docente al cambio dell'ora sanificherà la propria postazione, utilizzando il materiale a disposizione nell'aula.

Gli studenti dovranno essere dotati del materiale didattico richiesto, in particolare i fogli per lo svolgimento delle verifiche scritte.

I testi delle verifiche potranno essere predisposti e distribuiti agli studenti; la produzione, la distribuzione e lo scambio dei fogli deve essere effettuato dopo igienizzazione delle mani e indossando la mascherina chirurgica.

RICREAZIONE

Ogni classe svolgerà la ricreazione nella propria aula. Al momento non è consentito l'uso del cortile interno in sede centrale e nelle due sedi succursali.

UTILIZZO DEI BAGNI

Gli studenti dovranno utilizzare esclusivamente il bagno del piano dove si trova la propria aula.

Gli studenti avranno cura di accedere all'area dei bagni uno alla volta, evitando di sostare all'interno dell'antibagno; in caso vi sia un altro studente, aspetteranno nel corridoio. Lo studente potrà essere autorizzato ad uscire dalla classe per recarsi al bagno solo durante la lezione, rispettando le turnazioni ed evitando continui richieste.

L'accesso ai servizi igienici sarà controllato dal personale ATA.

ACCESSO AREE RISTORO:

L'uso dei distributori automatici dovrà avvenire senza creare alcun assembramento, rispettando le distanze indicate e usando il distributore del piano. Qualora tali norme non fossero rispettate se ne vieta l'uso.

Prima di usare i distributori igienizzare le mani.

Le superfici dei distributori sono sanificate spesso dai collaboratori scolastici.

COLAZIONE-PIZZA

Procedura da definire (al momento sospesa)

Riassumendo

Cosa deve fare lo studente

- Rimanere al banco rispettando la posizione assegnata.
- Non scambiare materiali con i compagni (libri, fazzoletti, penne, bibite...).
- Chiedere di andare in bagno solo se strettamente necessario rispettando le norme vigenti: mascherina e distanziamento.
- Rispettare le indicazioni dei collaboratori scolastici deputati alla vigilanza.
- Usare il bagno del piano e non spostarsi negli altri piani.
- Portarsi preferibilmente la colazione da casa. Solo se strettamente necessario chiedere di usufruire dei distributori automatici sempre nel rispetto delle regole antiCovid.

Cosa devono fare i docenti

- Spostarsi velocemente al cambio dell'ora e non sostare nel corridoio.
- Vigilare il rispetto delle regole da parte degli alunni.
- Autorizzare e annotare l'uscita degli alunni dalla classe (procedura per ora sospesa).
- Arieggiare il locale ad ogni cambio di ora e agli intervalli.
- Sanificare la propria postazione al cambio dell'ora, utilizzando il materiale a disposizione nell'aula.

Cosa devono fare i collaboratori scolastici

- Sorvegliare i corridoi e i bagni evitando gli assembramenti di studenti e assicurando il rispetto delle regole (comportamento corretto, spostamento tra i piani ...).
- Comunicare al docente di classe un eventuale comportamento scorretto dell'alunno.
- Far rientrare gli alunni in classe in caso si creassero assembramenti.
- Garantire la pulizia degli ambienti (i bagni, aule , corridoi...) come da cronoprogramma definito dal DSGA.

Protocollo per l'uso di locali diversi dall'aula scolastica e per le attività musicali (LICEO MUSICALE)

PALESTRA

Per le attività di scienze motorie sarà garantito un distanziamento interpersonale maggiore tra gli allievi e tra gli allievi e il docente.

Saranno privilegiate le attività individuali; per gli sport di squadra ci si dovrà attenere ai protocolli delle Federazioni Sportive.

Qualora la classe utilizzi degli attrezzi, questi saranno disinfettati prima del loro utilizzo da parte di un'altra classe.

-Le lezioni in palestra avranno la durata di massimo 45 minuti al fine di consentire ai collaboratori scolastici la pulizia della palestra prima dell'ingresso della classe successiva.

-

CORTILE

Al momento non sarà possibile accedere agli spazi esterni delle tre sedi.

LABORATORI INFORMATICI

Al momento viene ripristinato il regolare uso dei laboratori.

AULE E LABORATORI LICEO MUSICALE

Uso dei DPI solo per gli strumenti a fiato

PROTOCOLLO PER I DOCENTI

I docenti si chiede estrema puntualità in ingresso onde evitare di lasciare incustodite le classi e di recarsi immediatamente nelle classi assegnate, secondo il proprio orario settimanale.

Ridurre il più possibile la permanenza in sala professori. E' consentita la permanenza ai docenti dell'organico potenziato in orario. E' necessario prestare molta attenzione a non creare assembramenti nella zona della sala

professori ove sono posizionati i cassettei personali: una volta prelevato il materiale necessario, il docente deve immediatamente recarsi nella classe assegnata.

E' vietato sostare nei corridoi, andare da un piano all'altro se non per recarsi nelle classi assegnate.

Dopo ogni utilizzo è necessario pulire le superfici utilizzate avvalendosi della prestazione dei Collaboratori Scolastici del piano. Si consiglia pertanto l'uso del proprio device (BYOD - Bring your own device).

I testi delle verifiche potranno essere predisposti e distribuiti agli studenti, ma la produzione delle fotocopie e la distribuzione e lo scambio dei fogli deve essere effettuato dopo igienizzazione delle mani

E' vietata qualsiasi forma di assembramento davanti ai distributori automatici.

MATERIALE DIDATTICO

Gli studenti dovranno essere dotati del materiale didattico richiesto, in particolare i fogli per lo svolgimento delle verifiche scritte.

I testi delle verifiche potranno essere predisposti e distribuiti agli studenti, ma la produzione delle fotocopie e la distribuzione e lo scambio dei fogli deve essere effettuato dopo igienizzazione delle mani e indossando la mascherina chirurgica.

PERCORSI PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E L'ORIENTAMENTO

Solo dopo che l'istituto avrà accertato che le strutture ospitanti posseggano gli spazi, che tali spazi siano conformi alle prescrizioni e che le procedure previste dalle aziende consentano il rispetto di tutte le disposizioni sanitarie previste e salvo diverse predisposizioni normative. Sarà rivisto il modello di convenzione al fine di comprendere un adeguato e documentato protocollo, sottoscritto sia dall'istituzione scolastica che dal soggetto ospitante, necessario per garantire a studenti e famiglie lo svolgimento delle attività in stage in condizioni di sicurezza

INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE ALL'UTENZA E AL PERSONALE

Sono state predisposte iniziative di informazione destinate all'utenza e al personale, utilizzando la cartellonistica, modalità telematica attraverso il sito web istituzionale e lettere informative.

IGIENE

Gli studenti e tutto il personale avranno cura di disinfettare le mani spesso; il docente al cambio dell'ora sanificherà la propria postazione, utilizzando il materiale a disposizione nell'aula. Tale materiale dovrà essere usato con cura e senza sprechi.

PULIZIA DEGLI AMBIENTI

Viene garantita la pulizia degli ambienti, come da cronoprogramma definito dal DSGA; le palestre saranno pulite ad ogni cambio di classe; i bagni saranno puliti frequentemente ed ogni classe utilizzerà i bagni ad essa dedicati.

ASSEMBLEE, RIUNIONI COLLEGIALI

Gli incontri collegiali avverranno sia in presenza che a distanza in modalità meet in considerazione, anche, dell'andamento della pandemia.

RICEVIMENTO GENITORI

Il ricevimento dei genitori avverrà sia in presenza che a distanza utilizzando il codice meet, che la scuola fornirà attraverso specifica comunicazione. In ogni caso sarà costante la comunicazione attraverso il registro elettronico. Vengono ripristinati i ricevimenti mattutini dei docenti.

ACCESSO AGLI UFFICI

Nel rispetto degli orari indicati utilizzando lo sportello apposito.