



unicef



Ministero dell'Istruzione
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

Liceo delle Scienze Umane
SANTA ROSA da VITERBO
Liceo Musicale

ISTITUTO MAGISTRALE STATALE "SANTA ROSA DA VITERBO" indirizzi:
LICEO DELLE SCIENZE UMANE, LICEO DELLE SCIENZE UMANE con opzione
ECONOMICO-SOCIALE, LICEO MUSICALE e COREUTICO - SEZIONE MUSICALE
01100 Viterbo – Via San Pietro, n. 27 – Tel. 0761/304061 Fax: 0761/323462
VTPM010007@PEC.ISTRUZIONE.IT - VTPM010007@istruzione.it
C. F. 80015030564 - Codice Univoco Ufficio: UFXJEV

09/03/2020

ISTITUTO MAGISTRALE STATALE - "S. ROSA DA VITERBO"-VITERBO
Prot. 0001907 del 09/03/2020
(Uscita)

A tutto il Personale
Agli Studenti
Alle Famiglie
Albo
Sito

CIRCOLARE INTERNA N. 51

Oggetto: Aggiornamenti situazione Covid – 19 al 09/03/2020

Con la presente, si informano le S.S.L.L. sull'evoluzione normativa e sui percorsi attivati dall'Istituto, in riferimento a quanto indicato in oggetto:

La presente circolare interna si compone di:

- A) Sezione normativa (in allegato)
- B) Interventi specifici per il Liceo "S. Rosa da Viterbo".

A) SEZIONE NORMATIVA

DPCM 08/03/2020 (Allegato n. 1 alla presente comunicazione)

L'art. 2, in particolare, riguarda le "Misure per il contrasto e il contenimento sull'intero territorio nazionale del virus Covid – 19". Al comma 1:

- Lett. h): viene confermata la sospensione delle attività didattiche fino al 15/03/2020.
- Lett. i): viene confermata la sospensione dei viaggi di istruzione, iniziative di scambio o gemellaggio, le visite guidate e le uscite didattiche comunque denominate, programmate dalle istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado.
- Lett. l): viene confermato l'obbligo di presentare all'istituzione scolastica, il certificato medico per assenze superiori a 5 giorni dovute a malattie infettive.
- Lett. m): si ribadiscono forme di insegnamento tramite DaD.
- Lett. s): qualora sia possibile si raccomanda ai datori di lavoro di favorire la fruizione di periodi di congedo ordinario o di ferie.

Nota Ministero dell'Istruzione prot. 5426 del 06/03/2020

Il MI informa che è stata aperta la seguente casella di posta elettronica inerente l'emergenza Covid – 19: covid-19.lazio@istruzione.it

Nota Ministero dell'Istruzione prot. n.279 del 08/03/2020 (Allegato n. 2)

Paragrafo "Istituzioni Scolastiche"

"I dirigenti scolastici organizzano le attività necessarie concernenti l'amministrazione, la contabilità, i servizi tecnici e la didattica, avvalendosi prevalentemente (per quanto possibile)

della modalità a distanza, secondo le modalità semplificate previste dalla Nota 6 marzo 2020, n. 278. Per quanto riguarda le prestazioni dei collaboratori scolastici, considerata la sospensione delle lezioni prevista dal DPCM, l'emergenza in atto e la necessità di contenere il più possibile gli spostamenti fisici delle persone per ragioni lavorative e viste le mansioni previste per questo profilo dal CCNL, il dirigente scolastico constatata l'avvenuta pulizia degli ambienti scolastici, limiterà il servizio alle sole ulteriori prestazioni necessarie non correlate alla presenza di allievi, attivando i contingenti minimi stabiliti nei contratti integrativi di istituto ai sensi della legge 146/90. Le predette prestazioni saranno rese, informata la RSU, attraverso turnazioni del personale tenendo presente, condizioni di salute, cura dei figli a seguito della contrazione dei servizi di asili nido e scuola dell'infanzia, condizioni di pendolarismo per i residenti fuori del comune sede di servizio, dipendenti che raggiungono la sede di lavoro con utilizzo dei mezzi pubblici.

Per quanto concerne il personale docente, la presenza nelle istituzioni scolastiche è strettamente correlata alle eventuali esigenze connesse alla attività didattica a distanza. Parimenti si adottano le stesse misure per quei profili Ata la cui prestazione non è esercitabile a distanza”.

Riunioni degli organi collegiali

Nelle istituzioni scolastiche del sistema nazionale di istruzione sono sospese tutte le riunioni degli organi collegiali in presenza fino al 3 aprile 2020. Si raccomanda di valutare attentamente l'opportunità di mantenere impegni collegiali precedentemente calendarizzati, riducendo allo stretto necessario gli incontri organizzati in via telematica, al fine di lasciare ai docenti il maggior tempo possibile per lo sviluppo della didattica a distanza.

Attività didattica a distanza

“Si confermano le disposizioni impartite dalla Nota 06 marzo 2020, n. 278. Il protrarsi della situazione comporta la necessità di attivare la didattica a distanza, al fine di tutelare il diritto costituzionalmente garantito all'istruzione. Le strutture del Ministero sono a disposizione per il necessario aiuto. Le istituzioni scolastiche e i loro docenti stanno intraprendendo una varietà di iniziative, che vanno dalla mera trasmissione di materiali (da abbandonarsi progressivamente, in quanto non assimilabile alla didattica a distanza), alla registrazione delle lezioni, all'utilizzo di piattaforme per la didattica a distanza, presso l'istituzione scolastica, presso il domicilio o altre strutture. Ogni iniziativa che favorisca il più possibile la continuità nell'azione didattica è, di per sé, utile. Si consiglia comunque di evitare, soprattutto nella scuola primaria, la mera trasmissione di compiti ed esercitazioni, quando non accompagnata da una qualche forma di azione didattica o anche semplicemente di contatto a distanza. Va, peraltro, esercitata una necessaria attività di programmazione, al fine di evitare sovrapposizioni tra l'erogazione a distanza, nella forma delle “classi virtuali”, tra le diverse discipline e di evitare sovrapposizioni (...) Alcuni docenti e dirigenti scolastici hanno posto il problema della valutazione degli apprendimenti e di verifica delle presenze. A seconda delle piattaforme utilizzate, vi è una varietà di strumenti a disposizione. Si ricorda, peraltro che la normativa vigente (Dpr 122/2009, D.lgs 62/2017), al di là dei momenti formalizzati relativi agli scrutini e agli esami di Stato, lascia la dimensione docimologica ai docenti, senza istruire particolari protocolli che sono più fonte di tradizione che normativa”.

Ordinanza del Presidente della Regione Lazio n. 8 del 08/03/2020 (Allegato n. 3)

Comunicazione INDIRE del 06/03/2020

A causa dell'emergenza del Coronavirus e della conseguente decisione del Governo di sospendere le attività didattiche fino al 15 marzo, ci preme informarvi che, in accordo con il Ministero dell'Istruzione, Indire, ha predisposto un ambiente dove è possibile accedere a webinar formativi sulla didattica a distanza. In questo ambiente sono inoltre condivise alcune

risorse e buone pratiche già sperimentate con successo in molte scuole italiane, che possono essere utilizzate e personalizzate secondo le proprie esigenze.

L'accesso all'ambiente è libero. Cliccando al seguente link:

<http://www.indire.it/la-rete-di-avanguardie-educative-a-supporto-dellemergenza-sanitaria/>

è possibile entrare in contatto con le scuole per condividere il know-how, consigliare e dare supporto a quei docenti che, magari per la prima volta, si trovano a dover scambiare online materiali didattici, creare learning object e utilizzare applicativi per la didattica a distanza.

B) INTERVENTI SPECIFICI PER IL LICEO “S. ROSA”

In aggiunta a quanto prescritto con circolari interne n. 48 (prot. n. 1834 del 05/03/2020), n. 49 (prot. n. 1865 del 06/03/2020) e n. 50 (prot. n. 1878 del 07/03/2020) si dispone quanto segue:

DaD

A seguito dei **Dipartimenti Disciplinari (svolti il 05/03/2020) e del Consigli di Classe (07/03/2020)** convocati con procedura d'urgenza, **svolti in modalità asincrona** e coordinati dai referenti, sono stati elaborati percorsi di DaD e smart working evincibili dai relativi verbali redatti. In essi viene ribadito quanto segue:

Finalità dei percorsi di Dad

- ✓ garantire a tutti gli studenti pari opportunità offrendo una varietà di strumenti che possano essere accessibili a tutti.
- ✓ evitare la sovrabbondanza di input , cercando di calibrare impegni e tempi. Il peso in tempo/impegno per studente di tutte le attività, va commisurato al peso della propria disciplina in termini di ore complessive della classe in questione.
- ✓ possibilità di documentare e certificare le attività svolte.

Modalità comunicative

Sia i Dipartimenti Disciplinari che i Consigli di Classe, sottolineano l'importanza, in questo momento di sospensione delle attività, del costante contatto e comunicazione tra la scuola, i docenti, gli studenti e le famiglie.

Per questo, la scuola utilizza e raccomanda a tutti di utilizzare:

- mail individuali e massive tramite gli account istituzionali
- il sito <https://www.liceosantarosavt.it>
- la pagina Facebook <https://www.facebook.com/SantaRosaVT/>
- il Registro elettronico e la Segreteria Digitale (sistema Argo)
- messaggistica tramite WhatsApp tra docenti e personale ATA ed eventualmente con i genitori e gli studenti.

Forme di Didattica a Distanza (Dad)

Sia i Dipartimenti Disciplinari che i Consigli di Classe, in questa fase iniziale, intendono promuovere soprattutto attività asincrone come di seguito specificato:

- **Classi virtuali** (i docenti che non le hanno attivate possono far riferimento ai colleghi che già le utilizzano e/o avere il supporto degli assistenti tecnici)
- **Utilizzo della Piattaforma** (Fidenia o altre) per lo scambio di materiali e esecuzione di elaborati da parte degli studenti.
- **Utilizzo della bacheca del Registro Elettronico** per una comunicazione costante con gli studenti e le famiglie.
- **Utilizzo della DaD proposta da Argo:** <https://didup.it/didattica-a-distanza/>
- **Utilizzo della messaggistica (WhatsApp)**, possibilmente in gruppo, quale rapido strumento per le comunicazioni tra docenti e studenti, oltre che per lo scambio di materiali.

- **Utilizzo, all'occorrenza, di Skype**, per effettuare lezioni a distanza (in questo caso è necessario il consenso, per gli studenti minorenni, secondo il modello in allegato alla circolare interna n. 48, prot. n.1834 del 05/03/2020).
- I docenti di strumento del Liceo Musicale, oltre agli strumenti sopra esposti, possono adottare anche forme di insegnamento a distanza tramite **registrazioni audio/video secondo quanto disciplinato dalla circolare interna n. 50 (prot. n. 1878 del 07/03/2020)**

Per quanto concerne gli alunni BES di 1^ fascia i docenti di sostegno assegnati agli alunni, ai sensi della L. n. 104/92 e ssmm, elaboreranno percorsi didattici afferenti al PEI elaborato. Per quanto riguarda gli studenti BES di 2^ fascia, i docenti, ai sensi della L. n. 170/2015, della Direttiva Ministeriale del 27/12 12, C.M. n.8 del 6 Marzo 2013 e C.M. del 22 Novembre 2013. ("Strumenti di intervento per alunni con BES – Chiarimenti") proporranno attività in linea con i PDP elaborati.

Sia i Dipartimenti Disciplinari che i Consigli di Classe intendono porre, estrema cura ed attenzione nel coinvolgere gli alunni, in questa fase delicata dell'anno scolastico, al fine di garantire loro la prosecuzione degli studi seppur in modalità diversa rispetto al consueto. I docenti avranno cura di annotare costantemente, sul loro registro personale, le attività svolte nelle modalità sopra esplicitate, comprensive dei compiti assegnati calibrando le une e gli altri in base all'orario di servizio giornaliero.

Correzioni, verifiche e valutazioni

Una volta accertata la "familiarità" di ogni studente con uno o più strumento/i proposto/i, è possibile assegnare compiti e quindi operare valutazioni. Ogni Consiglio di Classe dovrà accertarsi che tutti gli studenti partecipino alle attività proposte; in caso contrario il Coordinatore di Classe avviserà la famiglia attraverso la propria mail istituzionale utilizzando Argo.

In ottemperanza a quanto prescritto nel paragrafo "Attività didattica a distanza" della Nota Ministero dell'Istruzione prot. n.279 del 08/03/2020, **gli OCCC della scuola** stanno contestualmente operando, soprattutto in caso di prolungamento dell'emergenza e quindi di una ulteriore sospensione delle attività didattiche, per proporre eventuali attività sincrone, su piattaforma agli studenti.

PROVE INVALSI

A seguito di contatti con l'INVALSI, sono state nuovamente calendarizzate le prove

Organizzazione turni di somministrazione prove INVALSI classi quinte campione a.s. 2019/2020

Discipline : Italiano, Matematica, Inglese (listening/reading)
dal 24/03 al 26/03/2020

DATA	MATERIA	
	Matematica (durata 120 m.) Lab. Informatica	
	CLASSE	ORE
24/03	5CU	8.20

martedì	Somministratore DeMaria	10.20
	5AU Somministratore Perugini	11.00 13.00 (obbligo di essere in centrale ore 10.50)

	Inglese -listening- (durata 60 m.) Lab. Informatica	
	CLASSE	ORE
25/03 mercoledì	5CU Somministratore Calbi	8.15 9.15
	Inglese - reading (durata 90 m.) Lab. Informatica	
25/03 mercoledì	5CU Somministratore Calbi	9.20 10.50
	Inglese -listening- (durata 60 m.) Lab. Musicale	
	CLASSE	ORE
25/03 mercoledì	5AU Somministratore Morucci	8.15 9.15
	Inglese -reading (durata 90 m.) Lab. Musicale	
25/03	5AU Somministratore Morucci	9.20 10.50

DATA	MATERIA	
	Italiano (durata 120 m.) Lab. Informatica	
	CLASSE	ORE
26/03 lunedì	5CU Somministratore Catarcini	8.20 10.20
26/03 lunedì	5AU Somministratore Perla	11.00 13.00 (obbligo di essere in centrale ore 10.50)

*Si ricorda di avvisare gli studenti delle classi che in prima ora devono essere tutti presenti.

*I docenti di sostegno non inseriti debbono individuare qual è la data nella quale dovranno supportare i propri alunni.

Organizzazione turni di somministrazione prove INVALSI classi quinte non campione a.s. 2019/2020

Discipline : Italiano e Inglese (listening/reading)
dal 2/03 al 4/03/2020

DATA	MATERIA		MATERIA	
Prova già svolta	Italiano (durata 120 m.) Lab. Informatica		Inglese (listening durata 60 m.) Lab. Musicale	
	CLASSE	ORE	CLASSE	ORA
02/03 lunedì	5BE Somministratore Paolucci	8.00 10.00	5AE Somministratore Sorrentino	08.15-09.15
	5DU Somministratore Cencioni	10.15 12.15	5CE Somministratore Bruschetti	
			5BU Somministratore Di Maio	11.00 12.00
03/03 Martedì	5CE Somministratore Bernardo	8.00 10.00	5BE Somministratore Marsigliani	08.15-09.15 09.30 10.30
			5DU Somministratore Santaroni	
	5AE Somministratore Giorgini	10.15-12.15	5AM Somministratore Felice	11.00 12.00
			Inglese (reading durata 90 m.) Lab. Musicale	
04/03 Mercoledì	5BU Somministratore Vittori	8.00-10.00	5AE Somministratore Agulli	08.15 09.45
	5AM Somministratore De Luca	10.15-12.15	5DU Somministratore Longo	11.00 12.30

*Si ricorda di avvisare gli studenti delle classi che in prima ora devono essere tutti presenti.

*Si prega di verificare gli orari attribuiti per quanto riguarda la prova di inglese.

*I docenti di sostegno non inseriti debbono individuare qual è la data nella quale dovranno supportare i propri alunni.

Organizzazione turni di somministrazione prove INVALSI classi quinte non campione a.s. 2019/2020

Discipline : Matematica e Inglese (reading)

Settimana dal 6/04 all' 11/04/2020

DATA	MATERIA		MATERIA	
	Matematica (durata 120 m.) Lab. Informatica		Inglese (reading durata 90 m.) Lab. Musicale	
	CLASSE	ORE	CLASSE	ORA
09/04 giovedì	5BE Somministratore Cantafio	8.00 10.00	5BU Somministratore Pancrazi	08.15-09.45
	5DU Somministratore Piergentili R.	10.15 12.15	5AM Somministratore Sanfilippo	
10/04 venerdì	5BU Somministratore Oroni	8.00 10.00	5BE Somministratore Mottola	08.15-09.45
	5AE Somministratore Guidi	10.15-12.15	5DU Somministratore Perugini	
11/04 sabato	5CE Somministratore Mannocci/Zolla	8.00 10.00		
	5AM Somministratore Barletta	10.15 12.15		

*Si ricorda di avvisare gli studenti delle classi che in prima ora devono essere tutti presenti.

*Si prega di verificare gli orari attribuiti per quanto riguarda la prova di inglese.

*I docenti di sostegno non inseriti debbono individuare qual è la data nella quale dovranno supportare i propri alunni.

PERSONALE ATA

Nel rispetto di quanto prescritto nel paragrafo "Istituzioni Scolastiche" della Nota Ministero dell'Istruzione prot. n.279 del 08/03/2020, questa Istituzione Scolastica sta vagliando la possibilità del cosiddetto "lavoro agile" e di turnazioni del Personale ATA, una volta terminate le pulizie generali degli ambienti (per quanto riguarda i Collaboratori Scolastici), la sistemazione e manutenzione straordinaria dei laboratori (per gli Assistenti Tecnici) e lo

svolgimento delle pendenze nonché emergenze per quanto riguarda l'apparato amministrativo (Assistenti Amministrativi). Si resta comunque in attesa di chiarimenti in tal senso, dall'Amministrazione Centrale. Resta comunque il fatto che su richiesta, è possibile utilizzare nell'ordine:

- Ferie residue a.s. 2018/2019
- Recuperi a.s. 2019/2020
- Ferie a.s. 2019/2020

Accesso ai locali scolastici

Contrariamente a quanto affermato con circolare interna n. 48 (prot. n. 1834 del 05/03/2020), **si dispone la chiusura degli uffici al pubblico e ai docenti dell'Istituto.**

L'accesso, potrà avvenire, previo appuntamento e solo in casi di estrema necessità.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Alessandro Ernestini

(firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art. 3 co. 2 D. lgs. 39/93)